



PROFIL

Après Onze ans d'expérience au sein du groupe BNP PARIBAS PARIS ; je décide de rentrer en Guyane pour donner un nouveau souffle à ma carrière.

Reconnue comme rigoureuse, autonome, avec un fort esprit d'équipe, j'aime partager, échanger des idées et être un appui auprès de mes collègues.

Dotée d'une expertise dans le domaine des règlements bancaires internationaux, je souhaite m'atteler à de nouvelles missions sur le territoire guyanais.

CONTACT

TÉLÉPHONE :
+33 6.10.70.33.04

E-MAIL :
e.bannis@gmail.com

COORDONNEES :
C/o Mme BANNIS ODER Iliana
15 avenue du lac
97310 KOUROU

LOISIRS

Pilate
Gospel (3 ans) groupe GLH (Paris)
Activités périscolaires en tant qu'élue
Parent d'élève
Jardinage
Musique

ELODIE BANNIS-BLACK

FORMATION

Université de Toulouse le Mirail (31) (CNED)

2007-2008 Master 1 Commerce International (Anglais, Espagnol)

Université de Cergy-Pontoise (95)

2006-2007 Licence Pro Commerce International (Anglais, Espagnol)

Lycée Ozenne- Toulouse (31)

2004-2006 BTS Assistante trilingue (Anglais, Espagnol, Français option Portugais)

PARCOURS PROFESSIONNEL

BNP PARIBAS SA- Paris - Agent Crédits Structurés

Janvier 2021- Aujourd'hui (congé sabbatique à compter du 23/08/21)

Suivi et gestion de pool bancaire, recouvrement des créances, vérification et résolution des suspens comptables, relances clients.

BNP PARIBAS SA- Paris – Gestionnaire commissions de Garanties Internationales

Janvier 2016- Décembre 2020

Facturation de commissions, validation de paiements, déblocement de suspens, intégration et formation nouveaux entrants.

BNP PARIBAS SA- Paris – Gestionnaire opérations de change (Forex)

Janvier 2010-Décembre 2015

Réconciliation des opérations de change selon cut-off, saisie des instructions de paiements, confirmation des paiements, gestion comptable de filiales, analyse et résolution des incidents, formation nouveaux entrants

ABOWIND France SA – Assistante de direction

Février 2008- Juin 2009

Organisation réunions, séminaires, négociation et suivi des coûts (notes de frais, flotte auto, mobile) ; préparation données comptables pour le bilan (suivi cabinet expert-comptable) ; coordination frais annexes agences (Orléans, Nantes, Lyon)

COMPÉTENCES

Méthodique	80%
Capacité d'analyse	80%
Esprit d'équipe	90%